

CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE FORMATIVA E SOGGETTO OSPITANTE

Codice convenzione _____

Convenzione tra

L' "ASSOCIAZIONE CNOS FAP REGIONE LAZIO con sede in Roma via Umbertide, 11 - codice fiscale. 02942560588 / Partita IVA n. 04631791003 d'ora in poi denominato "istituzione formativa", rappresentato dal Sig. Fabrizio Tosti nato a Frascati (Rm) il 20/06/1969 codice fiscale TSTFRZ69H26D773U

E

..... - con sede legale in (.....),
via, codice fiscale/Partita IVA d'ora in poi
denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Sig.
nato a (.....) il/...../....., codice fiscale

di seguito anche "le Parti"

Premesso che

- ✓ ai sensi dell'art.1 del d.lgs. 77/2005 l'alternanza scuola - lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ✓ ai sensi dell'art.4 del d.lgs. 77/2005 i percorsi in alternanza scuola - lavoro sono dotati di una struttura flessibile e si articolano in periodi di formazione in aula e in periodi di apprendimento mediante esperienze di lavoro, che le istituzioni scolastiche e formative progettano e attuano sulla base delle convenzioni;
- ✓ l'Accordo Stato-Regioni recante "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale" del 24 settembre 2015 individua l'alternanza scuola - lavoro e l'impresa formativa simulata come strumenti per l'attuazione dei percorsi leFP oggetto della sperimentazione;
- ✓ nell'ambito dei percorsi della Linea 2 della sperimentazione di cui all'Accordo Stato-Regioni del 24 settembre 2015 le modalità dell'alternanza scuola-lavoro e dell'impresa formativa simulata devono prevedere periodi di applicazione pratica non inferiori alle 400 ore annue;

- ✓ l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del d.lgs. 81/2008 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art 1. - Oggetto della convenzione

1. La presente convenzione regola i percorsi di 4° anno nell'ambito del sistema duale per l'area della Grafica Stampa Editoria finalizzati al conseguimento del Diploma di Qualifica Professionale di Tecnico Grafico per una durata complessiva di n.990 ore.
2. L'attività di formazione e orientamento del percorso in alternanza scuola - lavoro è congiuntamente progettata dall'istituzione formativa e dal soggetto ospitante;
3. L'articolazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro si avvale degli strumenti del diario di bordo, i tirocini curricolari, project work/schede didattiche, schede di valutazione condivise;
4. Per ciascun allievo inserito nei percorsi di alternanza scuola lavoro regolamentati dalla presente convenzione è predisposto un "Progetto formativo individuale" coerente con il **Profilo educativo, culturale e professionale** (Pecup) del percorso leFP frequentato, che rispetti i vincoli di durata dei periodi di applicazione pratica previsti dall'Accordo Stato Regioni del 24/09/2015 e dalla regolamentazione regionale della Linea 2 della Sperimentazione di cui all'Accordo stesso;
5. Il Progetto formativo individuale predisposto per ogni allievo descrive almeno:
 - anagrafica dell'allievo, dell'istituzione formativa e del soggetto ospitante;
 - anagrafica del tutor formativo e del tutor aziendale;
 - estremi delle garanzie assicurative obbligatorie;
 - attività di applicazione pratica in impresa e competenze correlate;
 - durata, obiettivi, articolazione e modalità di svolgimento dei periodi di applicazione pratica in impresa;
 - formazione in materia di salute e sicurezza.

Art. 2. - Selezione degli allievi per la permanenza presso il soggetto ospitante

- La selezione degli allievi in alternanza è supportata da una preselezione dell'istituzione formativa che considera le variabili della corrispondenza tra le attitudini dei giovani rispetto alle attività da svolgere e alle caratteristiche dell'impresa e gli elementi di logistica (come la prossimità del domicilio dell'allievo/apprendista con l'impresa) che favoriscono la buona riuscita di questa fase.

Art. 3. - Status dell'allievo in alternanza scuola- lavoro

1. La permanenza dell'allievo per periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro;
2. Ai fini ed agli effetti delle disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008 l'allievo in alternanza scuola - lavoro è equiparato al lavoratore, ex art.2, comma 1, lettera a) del decreto citato.

Art. 4. - Responsabilità dell'istituzione formativa

1. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite, nel rispetto delle norme vigenti in materia, è dell'istituzione formativa;
2. L'istituzione formativa designa per ogni percorso di alternanza scuola - lavoro regolamentato dalla presente convenzione, un docente tutor interno (tutor formativo) che svolga il ruolo di assistenza e guida degli allievi che seguono percorsi in alternanza e verifici, con la collaborazione del tutor esterno (tutor aziendale), il corretto svolgimento del percorso in alternanza scuola - lavoro;
3. L'istituzione formativa assicura gli allievi che partecipano alle attività di applicazione pratica presso il soggetto ospitante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;
4. Ai fini dell'applicazione dell'art. 18 del d.lgs. 81/2008 l'istituzione formativa si fa carico di informare/formare gli allievi che partecipano alle attività di applicazione pratica presso il soggetto ospitante in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi degli allievi ai sensi dell'art. 20 del d.lgs 81/2008;

Art. 5. - Responsabilità del soggetto ospitante

1. Il soggetto ospitante è disposto ad accogliere annualmente n... per l'area professionale di Grafica Stampa finalizzato al conseguimento del diploma di qualifica di Grafico.
2. Il soggetto ospitante individua un tutor formativo esterno (tutor aziendale) che favorisca l'inserimento degli allievi nel contesto operativo, li assista nel percorso di formazione sul lavoro e fornisca all'istituzione formativa ogni elemento atto a verificare e valutare le attività degli allievi e l'efficacia dei processi formativi, secondo le modalità concordate;
3. Relativamente alla tutela della salute e della sicurezza degli allievi in alternanza il soggetto ospitante si impegna a:
 - a. rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
 - b. informare/formare gli allievi partecipanti alle attività di applicazione pratica sui rischi specifici connessi alla loro permanenza presso la struttura operativa;
 - c. informare l'istituzione formativa di qualsiasi incidente accada agli allievi.

Art. 6. - Modalità di coordinamento dell'istituzione formativa e del soggetto ospitante

n. 1 incontro ogni bimestre tra tutor aziendale e tutor formativo. Utilizzo degli strumenti utili sia per la verifica delle competenze (Schede esemplificative con compiti/prove esperte correlati alle evidenze) che attitudinali (scheda valutazione del tutor, registro presenze). Tali strumenti saranno condivisi ed eventualmente revisionati con i tutor aziendali

Art. 7. - Diritti e doveri degli allievi in alternanza scuola - lavoro

1. Gli allievi che partecipano ad attività di applicazione pratica presso i soggetti ospitanti devono essere informati/formati:
 - a. sulle caratteristiche e sul modello organizzativo del soggetto ospitante;
 - b. sulle modalità di svolgimento dei periodi di permanenza presso il soggetto ospitante;
 - c. in materia di tutela della salute e della sicurezza, secondo le disposizioni del d.lgs. 81/2008.
2. Gli allievi che partecipano ad attività di applicazione pratica presso i soggetti ospitanti si impegnano a:
 - a. sottoscrivere il patto formativo con il soggetto ospitante;

- b. svolgere presso il soggetto ospitante le attività previste dal progetto formativo individuale;
- c. rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20;
- d. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- e. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- f. seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.

Art. 8. - Monitoraggio dei percorsi in alternanza scuola - lavoro

Il monitoraggio consiste in un intervento svolto lungo l'iter del Percorso formativo, mediante il quale è possibile avere la percezione di come l'iniziativa si sta sviluppando in itinere, sotto il profilo del perseguimento degli obiettivi formativi e dei riscontri qualitativi. Sono previsti momenti di incontro tra tutor formativo ed aziendale

Il monitoraggio ha come oggetto la rilevazione e la valutazione della validità dei seguenti aspetti:

- 1) l'organismo che eroga (CFP) e le sue caratteristiche prevalenti;
- 2) le metodologie e le prassi didattiche adottate raccolte sotto forma di "buone prassi" ovvero tramite procedure strettamente connesse ad un soggetto e ad un contesto, ma possibilmente riproponibili anche in altre situazioni similari;
- 3) la gestione degli utenti sia in senso numerico che sostanziale (successo formativo);
- 4) la valutazione in itinere e finali (diario di bordo, schede di valutazione tutor, project work/schede didattiche) delle azioni viste in una prospettiva di accompagnamento al fine dell'autoanalisi e del miglioramento;
- 5) il gradimento degli utenti, formatori e famiglie (somministrazione della scheda al termine dell'anno formativo);

Art. 9. - Durata della convenzione e modalità di recesso anticipato

1. La presente convenzione entra in vigore alla data della stipula e ha durata minima pari alla durata dei percorsi formativi avviati sulla base di essa, con scadenza il _____ e con possibilità di rinnovo;
2. Potranno essere apportate variazioni in itinere previo accordo tra le Parti;
3. E' riconosciuta alle Parti la possibilità di recedere anticipatamente dalla presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro oppure del progetto formativo individuale.

[Luogo e data] _____

Firma del legale rapp. dell'istit. formativa
soggetto ospitante

Firma del

ALLEGATI

Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'istituzione formativa e del soggetto ospitante